

Förslag

Stadgar för Härnösands AIK

Härnösands AIK bildades 1945 och startade sin verksamhet 1946.

Föreningens huvuduppgift är att ge medlemmarna möjligheter att bedriva bollspelet bandy.

Föreningen har också som uppgift att bedriva fotbollsverksamhet för barn och ungdomar.

Verksamheten har som mål att utveckla känslan av kamratskap och insikten om nyttan av fysisk träning och ska bedrivas i enlighet med idrottsrörelsens verksamhetsidé.

Medlemskap

§ 1

Medlem i föreningen kan den bli som anmäler sitt intresse och betalar medlemsavgift.

Styrelsen kan som bevis på värdefulla insatser utse hedersmedlem.

§ 2

Medlem som vill lämna föreningen anmäler sin önskan till styrelsen som ska se till att vederbörande stryks i medlemsförteckningen.

§ 3

Medlem som två verksamhetsår i rad inte har betalat sin medlemsavgift har därmed förverkat sitt medlemskap

Uteslutning ur föreningen av andra skäl kan föreslås av styrelsen. Fastställande måste ske genom majoritetsbeslut vid styrelsemöte. Medlem har rätt att före beslut framföra sina synpunkter på förslag till uteslutning till styrelsen.

Medlemsavgift

§ 4

Medlemsavgift som ska betalas för verksamhetsår fastställs av årsmötet. Hedersmedlem behöver inte betala medlemsavgift.

Deltagande i tävlingar

§ 5

Medlem har rätt att representera föreningen om styrelsen har givit sitt godkännande.

Styrelsen

§ 6

Föreningens verksamhet leds av en styrelse bestående av 7 ledamöter.

Årsmötet utser styrelsens ordförande samt 6 ledamöter.

Årsmötet utser också två suppleanter, vilka utan rösträtt har möjlighet att närvara när styrelsen sammanträder.

Styrelsen utser vid sitt konstituerande sammanträde inom sig vice ordförande, sekreterare, och kassör.

Om styrelseledamot avgår före mandattidens utgång utser styrelsen en av suppleanterna till ny ledamot för tiden fram till nästa årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande – och förslagsrätt. Denne får utses till befattning i styrelsen.

Sammanträden

§ 7

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande och är beslutsmässig då minst 4 ledamöter är närvarande.

Såsom styrelsens beslut gäller den mening som flertalet ledamöter företräder. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden.

Arbetsformer

§ 8

Föreningens styrelse har till uppgift att leda klubbens verksamhet och utveckling i enlighet med föreningens verksamhetsidé, vision, värdegrund och stadgar. Ordförande är föreningens officiella representant, leder styrelsens arbete och övervakar att föreningens stadgar efterföljs. Vid ordförandes frånvaro övertar vice ordförande angivna arbetsuppgifter. Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för verksamheten.

Sekreteraren ska:

- föra och förvara protokoll över styrelsens sammanträden,
- registrera och förvara inkommande skrivelser, samt, om ordföranden inte annat bestämmer, underteckna alla utgående skrivelser och förvara kopior till dessa, samt
- upprätta förslag till styrelsens verksamhetsberättelse.

Kassören ska:

- motta alla inkomster till och verkställa alla utbetalningar för föreningen,
- leda ekonomiansvariga (se § 9),
- föra fullständig kassabok över föreningens räkenskaper,
- föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning,
- samt till betryggande belopp försäkra spelarna, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter.

Organisation

§ 9

Idrottsverksamheten bedrivs under ledning av styrelsens idrottsansvariga:

- Idrottsansvarig, senior
- Idrottsansvarig, ungdom

Idrottsansvarig utser ekonomiansvarig som samarbetar med och rapporterar till styrelsens kassör. Kassör och ekonomiansvariga ska upprätta förslag till inkomst- och utgiftsstat samt plan för kommande verksamhetsår. Förslaget ska vid fastställd tidpunkt underställas styrelsen för godkännande.

Kassör och ekonomiansvariga ska inför bokslutet redovisa verksamhetens tillgångar för styrelsen, vilken har att avgöra på vilket sätt tillgångarna ska användas.

Utöver angivna idrottsverksamheter kan styrelsen inrätta arbetsgrupper och råd för särskilda ändamål inom föreningen.

Möten

§ 10

Föreningen håller årsmöte i juni månad, och extra möten när så krävs. Tidpunkt och plats för möten bestäms av styrelsen.

Kallelse till årsmötet ska utfärdas senast 14 dagar före mötet.

Rösträtt vid årsmötet har medlem som fyllt 18 år och betalat medlemsavgift för innevarande verksamhetsår. Hedersmedlem har alltid rösträtt.

Rösträtt får inte utövas genom ombud.

Medlem som saknar rösträtt har yttranderätt, men inte förslagsrätt.

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande.

Ärenden vid årsmötet

§ 11

1. Frågan om mötets behöriga utlysande
2. Godkännande av föredragningslista
3. Val av ordförande för mötet
4. Val av sekreterare för mötet
5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare, att jämte ordföranden justera protokollet
6. Styrelsens verksamhetsberättelser
7. Ekonomisk verksamhetsberättelse
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
10. Val av:
 - a. Föreningens ordförande, för en tid av ett år
 - b. En kassör för en tid av två år.
 - c. Två idrottsansvariga för en tid av ett år.
 - d. Tre ledamöter till styrelsen för en tid av två år
 - e. Två suppleanter till styrelsen för en tid av ett år
 - f. Två revisorer för en tid av ett år
 - g. En revisorssuppleant för en tid av ett år
 - h. Valberedning med tre ledamöter för en tid av ett år
11. Motioner

Förslag som väckts av styrelse eller av röstberättigad ska inlämnas minst 14 dagar före mötet.
Förslag om stadgeändring, eller om upplösning av föreningen, ska inlämnas minst 30 dagar före mötet.
12. Övriga frågor
13. Avtackningar och uppvaktningar

Verksamhets- och räkenskapsår samt revision

§ 12

Verksamhetsåret omfattar tiden från ordinarie årsmöte till och med närmast följande ordinarie årsmöte.

Räkenskapsåret omfattar tiden från den 1 maj till den 30 april. Räkenskaperna och styrelseprotokoll tillhandahålls revisorerna senast 14 dagar före ordinarie årsmöte.

§ 13

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det gångna räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast fem dagar före ordinarie årsmöte.

Beslut

§ 14

Beslut fattas med acklamation eller avgörs genom öppen eller sluten votering.

Vid votering bestäms utgången, förutom i frågor som anges i § 15, genom enkel majoritet.

Om det vid öppen eller sluten votering uppstår lika röstetal, ska det förslag gälla, som biträds av ordföranden.

Beslut i fråga av ekonomisk natur får inte fattas om frågan inte varit upptagen i föredragningslistan för mötet.

Stadgefrågor

§ 15

Förslag om ändring av dessa stadgar, eller om föreningens upplösning, får endast upptas till avgörande vid ordinarie årsmöte. För godkännande av förslag krävs bifall av minst två tredjedelar av vid mötet närvarande röstberättigande medlemmar.

§ 16

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar med mera ska arkiveras.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart tillställas Svenska Bandyförbundet.

§ 17

Utöver dessa stadgar gäller Riksidrottsförbundets stadgar, allmänna tävlingsbestämmelser och övriga föreskrifter samt vederbörande specialförbunds stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Ordföranden och sekreteraren är ansvariga för att ovan nämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar vid behov finns tillgängliga för föreningens medlemmar.